

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku dobara

T 01/16

PREDMET JAVNE NABAVKE:

TESTOVI ZA MINI VIDAS APARATE

Predmet javne nabavke nije oblikovan u partije

Rok za podnošenje ponuda: zaključno sa 12.04.2016. godine, do 12.00 časova.

Datum otvaranja ponuda: 12.04.2016. godine, u 12.15 časova.

10.03.2016. godine

SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE T 01/16

1. Prilog 1 - Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
2. Prilog 2 – Uslovi za učešće u postupku javnih nabavki
3. Prilog 3 – Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova
4. Prilog 4 – Izjava o poštovanju zakonskih obaveza i nepostojanju zabrane obavljanja delatnosti
5. Prilog 5 – Izjava o nezavisnoj ponudi ponuđača
6. Prilog 6 – Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz člana 75. ZJN
7. Prilog 7 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1-4. ZJN
8. Prilog 8 – Ponuda sa strukturom cena
9. Prilog 9 – Model Ugovora
10. Prilog 10 – Troškovi pripremanja ponude

Prilog 1.**UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

U skladu sa članom 61. Zakonom o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15) i članom 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 86/2015), Komisija za sprovođenje postupka donosi sledeće uputstvo:

Ponude se dostavljaju isključivo u pisanom obliku, na srpskom jeziku. Izuzetak su uverenja o kvalitetu i tehničke karakteristike ponuđenih dobara koje mogu biti na engleskom jeziku. Ponude se dostavljaju u zatvorenoj koverti, na kojoj su na prednjoj strani napisan tekst: "ponuda-ne otvaraj", naziv i broj javne nabavke i broj partije za koju se podnosi ponuda, a na poledini naziv, kontakt telefon i adresa ponuđača.

Ponuđač popunjava sva prazna mesta u dostavljenim obrascima, kao i sva ostala mesta u ugovornim dokumentima. Popunjavanje se vrši jasnim štampanim slovima (hemijskom olovkom ili mastilom) ili u elektronskoj formi i overava potpisom i pečatom. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da je izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom. Ponuda mora biti jasna i nedvosmislena, kao i potpisana i overena pečatom ponuđača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena. Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Podnošenje ponuda sa varijantama nije dozvoljeno.

Nakon otvaranja ponuda i komisijskog pregleda, sve odgovarajuće i prihvatljive ponude se boduju prema definisanom kriterijumu.

Cena dobara u ponudi mora biti navedena u dinarima i u sebi mora sadržavati troškove carine, osiguranja i eventualnih popusta koji moraju biti uračunati u konačnu cenu. Ponuđač je dužan iskazati cenu po jedinici mere i ukupno za svaku partiju, bez poreza na dodatu vrednost.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. Dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. i člana 76. Zakona o javnim nabavkama – Prilog 3.
2. Popunjen, pečatom overen i potpisan Prilog 4 – Izjava o poštovanju zakonskih obaveza i nepostojanju zabrane obavljanja delatnosti
3. Popunjen, pečatom overen i potpisan Prilog 5 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi ponuđača
4. Popunjen, pečatom overen i potpisan Prilog 6 – Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz člana 75. ZJN
5. Popunjen, pečatom overen i potpisan Prilog 7 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1-4. ZJN
6. Popunjen, pečatom overen i potpisan Prilog 8 – Ponuda sa strukturom cena
7. Popunjen, pečatom overen i potpisan Prilog 9 – Model Ugovora
8. Troškovi pripremanja ponude – Prilog 10

- Ako je u ponudi izražena neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.
- Ponuđač ili zainteresovano lice može u pisanom obliku i putem e-maila da traži dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije 5 dana pre isteka roka za predaju ponuda, uz napomenu da nije dozvoljeno tražiti dodatne informacije i pojašnjenja telefonom. Naručilac će u roku od 3 dana od dana prijema zahteva odgovoriti zainteresovanom licu/ponuđaču putem objave na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.
- Ukoliko se ukaže potreba da naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, postupiće po članu 63. Zakona o javnim nabavkama.
- Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.
- Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, mogu se dostaviti u neoverenim kopijama. Ukoliko se pojavi potreba, naručilac će tražiti na uvid original ili overenu kopiju.
- Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa. Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 79. stav 5. ZJN).
- Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.
- Ponuđačima je dozvoljeno da se udružuju radi zajedničkog podnošenja ponude ili sa podizvođačem, s tim da će u svemu postupiti prema odredbama Zakona o javnim nabavkama, popunjavanjem i po potrebi umnožavanjem dostavljenih obrazaca.
- Ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem ili sa zajedničkom ponudom, treba da postupi po članu 80. i članu 81. Zakona o javnim nabavkama. U svojoj ponudi treba da navede podatke o podizvođaču, procenat ukupne vrednosti nabavke koje će poveriti podizvođaču. U zajedničkoj ponudi treba navesti da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, kao i podatke o obaveznoj sadržini tog sporazuma.
- Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda.
- Ponuđač/dobavljač dužan je da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.
- Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da izvrši i uvid kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.
- Naručilac je dužan da u toku postupka obezbedi čuvanje poverljivih podataka iz ponude u skladu sa članom 14. Zakona o javnim nabavkama.
- Naručilac nije dužan da objavi procenjenu vrednost javne nabavke (član 64. ZJN).

- Naručilac će u roku od 15 dana, od javnog otvaranja ponuda, a na osnovu Izveštaja komisije, doneti Odluku o dodeli ugovora. Ugovor sa najpovoljnijim ponuđačima će se zaključiti u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, a u skladu sa članom 149. ZJN. Odluka o dodeli ugovora objaviće se na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca u roku od 3 dana od dana donošenja.
- Naručilac će u roku od 5 dana od dana zaključenja ugovora objaviti obaveštenje o zaključenom ugovoru na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.
- Naručilac će odbiti ponudu ako:
 - ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
 - ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
 - je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
 - ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.
- Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju u sprovedenom postupku javne nabavke nakon donošenja odluke o dodeli ugovora (član 110 ZJN).
- Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa (član 79. stav 5. ZJN).
- Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje naručioca, odnosno u skladu sa članom 151. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15). Rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana prijema Odluke.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 120.000,00 dinara, a u skladu sa članom 156. Zakona o javnim nabavkama, na žiro račun broj: 840-30678845-06; šifra plaćanja 153 ili 253; poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava; svrha: taksa za ZZP, naziv naručioca, broj ili oznaka javne nabavke; korisnik: budžet Republike Srbije.

KRITERIJUMI ZA OCENU SVAKE PARTIJE IZ PONUDE BIĆE SLEDEĆI:

- **PONUĐENA CENA DO 60 BODOVA** - Kod ovog kriterijuma, upoređivaće se ukupna cena partije, među pojedinačnim ponudama. Najveći mogući broj dobijenih bodova kod ovog kriterijuma je 60 bodova. Ponuda sa najnižom ukupnom cenom partije iz ponude C minimum, dobija maksimalni broj bodova, tj. 60 bodova. Broj bodova za ukupnu cenu iz ponude, tj. ostalih ponuda, izračunava se prema formuli:

$$B_C = \frac{60 \cdot C_{\min}}{C}$$

- **KVALITET DOBARA DO 30 BODOVA** - Kod ovog kriterijuma će se ocenjivati kvalitet dobara koji se sastoji iz sledećih elemenata:

dostava uverenja o kvalitetu proizvoda - do 30 bodova

- 1) dostavljeno uverenje o kvalitetu - 30 bodova,
- 2) nije dostavljeno uverenje o kvalitetu - 0 bodova

Uverenje o kvalitetu podrazumeva fizičko-hemijske karakteristike, tehničke karakteristike, i ostale parametre koje dokazuju kvalitet proizvoda. Ukoliko ponuđač ne dostavi uverenja o kvalitetu za sve stavke, neće dobiti bodove za kvalitet. Ako se dostavi jedinstveno uverenje za grupu proizvoda, potrebno je naznačiti stavke na koje se uverenje odnosi.

- **ROK ISPORUKE DO 5 BODOVA** - Kod ovog kriterijuma će se ocenjivati rok isporuke - 5 bodova
 - 1) isporuka 5 dana od dana porudžbine - 5 bodova,
 - 2) odložena isporuka više od 5 dana od dana porudžbine - 0 bodova.

U Prilog 9 upisuje se broj dana potrebnih od dana porudžbine do dana isporuke dobara.

- **USLOVI PLAĆANJA DO 5 BODOVA** - Kod ovog kriterijuma će se ocenjivati rok plaćanja - do 5 bodova

Maksimalni broj bodova za uslove plaćanja B_{up} izračunava se na sledeći način

$$B_{up} = \frac{5 \times \text{ponuđeni rok plaćanja (broj dana)}}{\text{najduži ponuđeni rok plaćanja (broj dana)}}$$

Napomena: Najduži ponuđeni rok plaćanja može biti 90 dana.

Ukupan broj bodova za ponuđenu partiju je zbir bodova za ponuđenu cenu partije, kvalitet, rok isporuke i uslove plaćanja.

Ako ponuđač nudi dobra domaćeg porekla, treba da dostavi potvrdu koju izdaje Privredna komora Srbije, Pravilnik o načinu dokazivanja ispunjenosti uslova da su ponuđena dobra domaćeg porekla ("Sl. glasnik RS" br. 33/2013).

Uz dostavljenu potvrdu, naručilac će postupiti u skladu sa članom 86. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15).

Ako su dve ponude ili veći broj ponuda jednake, na osnovu kriterijuma određenih u članu 85. ovog Zakona, naručilac daje prednost ponudama koje ne mogu biti odbijene na osnovu člana 125. ovog Zakona.

Jednakim ponudama, u smislu stava 1. ovog člana, u pogledu cene, smatraju se ponude u kojima razlika u ceni nije veća od 3%. Naručilac neće dati prednost ponudi u skladu sa stavom 1. ovog člana, ako bi izbor takve ponude obavezivao naručioca da nabavlja proizvod sa tehničkim svojstvima drugačijim od postojećih proizvoda.

Prilog 2.**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI**

Na osnovu člana 75. i 76. Zakonom o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15) i člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 86/2015), Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke donosi sledeće:

OBAVEZNI USLOVI**Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:**

1. koji je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. koji nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. koji je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. koji ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom;
5. koji poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

DODATNI USLOVI**Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:**

1. koji poseduje Standard ISO 9001:2008
2. koji nudi dobra proizvođača koji poseduje standard ISO 9001:2008
3. koji dostavi dokaz o kadrovskom kapacitetu
4. koji dostavi dokaz o vlastitom ili iznajmljenom skladišnom prostoru prikladnom za tražena dobra

Prilog 3.**DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA**

1. Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda.
2. Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda (Osnovnog suda i Višeg suda) i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da privredno društvo kao i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
3. Potvrda poreske uprave Ministarstva finansija i privrede i Uverenje lokalne samouprave da je ponuđač izmirio dospele poreze i doprinose.
5. Rešenje Agencije za lekove i medicinska sredstva.
6. Izjava ponuđača o obavezama koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Napomene:

- Dokazi navedeni pod tačkama 2 i 3 ne mogu biti stariji od 2 (dva) meseca pre otvaranja ponuda
- LICE UPISANO U REGISTAR PONUĐAČA NIJE DUŽNO DA PRILIKOM PODNOŠENJA PONUDE DOKAZUJE ISPUNJENOST OBAVEZNIH USLOVA (Član 78. ZJN)

DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI DODATNIH USLOVA

1. Dostaviti kopiju važećeg sertifikata za Standard ISO 9001:2008 za ponuđača.
2. Dostaviti kopiju važećeg sertifikata za Standard ISO 9001:2008 za proizvođače čija dobra nudi ponuđač.
3. Dostaviti Izjavu o ključnom tehničkom osoblju sa posebnim iskazom zaposlenih sa VSS, sa VŠS i SSS na memorandumu ponuđača. Ponuđač mora da ima minimalno pet zaposlenih radnika od kojih dva radnika sa VSS.
4. Na svom memorandumu dostaviti Izjavu o kapacitetu i kvalitetu magacinskog prostora (vlastitog ili iznajmljenog) namenjenog dobrima koji su predmet ove javne nabavke.

Prilog 4.**OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU ZAKONSKIH OBAVEZA I NEPOSTOJANJU
ZABRANE OBAVLJANJA DELATNOSTI**

U vezi s ponudom koju ponuđač _____ iz _____,
dostavlja po pozivu naručioca _____ za podnošenje ponuda za dodelu
javne nabavke dobara _____ broj _____, pod punom materijalnom i
krivičnom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Da je _____ iz _____, matični broj _____,
pri sastavljanju ove ponude poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu,
zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti
koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.

Prilog 5.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15),

Ponuđač _____ iz _____

adresa _____ matični broj _____, daje:

**I Z J A V U
O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke dobara _____ podneo nezavisno, bez dogovora s drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

Prilog 6.

**IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL.75 ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____/navesti naziv podizvođača/
ispunjava sve uslove iz čl.75. st.1. tač.1-4. Zakona o javnim nabavkama, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Mesto: _____

Podizvođač:

Datum: _____

M.P.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

Prilog 7.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ST. 1. TAČ. 1-4.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

U skladu sa članom 75. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15),

Ponudač _____

iz _____, matični broj _____, daje sledeću

I Z J A V U

kojom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove iz čl.75 st.1. tač.1-4. Zakona o javnim nabavkama.

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

Prilog 8.

Naziv ponuđača: _____

Adresa: _____

Telefon/Telefaks: _____

E-mail: _____

PIB: _____

Matični broj: _____

Tekući račun/banka: _____

Direktor ili lice ovlašćeno za zastupanje: _____

Naziv i šifra delatnosti: _____

Na osnovu javnog poziva od _____ godine objavljenog na Portalu Uprave za javne nabavke i sajtu Zavoda za javno zdravlje Subotica, dostavljamo

P O N U D U

br. _____ od _____ godine

R.br.	Naziv (navedene potrebne količine su izražene u pakovanjima)	Jed. pak	Potrebna količina	Jedinična cena bez PDV	Ukupna cena bez PDV
1.	VIDAS CMV IGG, 60 TEST / 1 PAK	pak	4		
2.	VIDAS CMV IGM, 30 TEST / 1 PAK	pak	8		
3.	VIDAS FPSA, 30 TEST / 1 PAK	pak	2		
4.	VIDAS FT3, 60 TEST / 1 PAK	pak	3		
5.	VIDAS FT4, 60 TEST / 1 PAK	pak	5		
6.	VIDAS H. PYLORI IGG, 30 TEST / 1 PAK	pak	60		
7.	VIDAS LYME IGG, 60 TEST / 1 PAK	pak	1		
8.	VIDAS LYME IGM, 60 TEST / 1 PAK	pak	1		
9.	VIDAS QCT CONTROLTEST, 60 TEST / 1 PAK	pak	6		
10.	VIDAS RUB IGG 2, 60 TEST / 1 PAK	pak	6		
11.	VIDAS RUB IGM, 30 TEST / 1 PAK	pak	12		
12.	VIDAS T3, 60 TEST / 1 PAK	pak	1		
13.	VIDAS T4, 60 TEST / 1 PAK	pak	2		
14.	VIDAS TOXO IGG, 60 TEST / 1 PAK	pak	4		
15.	VIDAS TOXO IGM, 60 TEST / 1 PAK	pak	4		
16.	VIDAS TPSA, 60 TEST / 1 PAK	pak	6		
17.	VIDAS TSH, 60 TEST / 1 PAK	pak	8		
18.	VIDAS PRINTER PAPIR (5 KOM /PAK)	pak	10		
19.	VIDAS EBV VCA/IGG	pak	3		
20.	VIDAS EBV VCA/IGM	pak	5		
21.	VIDAS EBV EBNA IGG	pak	4		
22.	VIDAS CLOSTRIDIUM DIFFICILE TOX. A & B	pak	1		
23.	VIDAS HBsAG, ULTRA, 60 TEST / 1 PAK	pak	3		
24.	VIDAS ANTI-HBs TOTAL QUICK, 60 TEST / 1 PAK	pak	1		
25.	VIDAS HIV DUO ULTRA, 60 TEST / 1 PAK	pak	2		
26.	VIDAS anti HCV	pak	3		
				UKUPNO	

1. Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara i slovima _____

2. Mesto isporuke dobara: franco magacin kupca.
3. Rok plaćanja:
Plaćanje se vrši po isporuci dobara u roku od _____ dana od dana prijema fakture.
4. Rok važenja ponude je _____ dana od dana otvaranja ponuda (minimum 30 dana).
5. Garantujemo da je kvalitet ponuđenih dobara u svemu saglasan sa standardima i važećom zakonskom regulativom o kvalitetu za odgovarajuću vrstu dobara i da odgovara zahtevima postavljenim od strane naručioca, a koji su sastavni deo konkursne dokumentacije.
6. Prilikom svake isporuke ugovorenih dobara poštovat će se odredbe važećeg Zakona o hemikalijama, koji se odnose na pakovanje, transport i prateću dokumentaciju (uverenje o kvalitetu, bezbednosni list).

U postupku javne nabavke nastupam:

A) samostalno

B) podnosim zajedničku ponudu

C) sa podizvođačem

(zaokružiti način na koji se podnosi ponuda)

Napomena: ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, odnosno ukoliko nema ovlašćenog predstavnika svaki ponuđač iz Grupe ponuđača potpisuje i overava pečatom.

Mesto i datum:

PONUĐAČ

Pečat i potpis

PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA	
Naziv i sedište ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Kontakt osoba:	
Ovlašćeno lice:	
Telefon:	
Adresa elektronske pošte:	
PIB ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Broj računa ponuđača i banka:	
Naziv delatnosti:	
Šifra delatnosti:	
PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA	
Naziv i sedište ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Kontakt osoba:	
Ovlašćeno lice:	
Telefon:	
Adresa elektronske pošte:	
PIB ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Broj računa ponuđača i banka:	
Naziv delatnosti:	
Šifra delatnosti:	

Mesto i datum:

PONUĐAČ

Pečat i potpis

PODACI O PODIZVOĐAČU	
Naziv i sedište:	
Adresa:	
Kontakt osoba:	
Ovlašćeno lice:	
Telefon:	
Adresa elektronske pošte:	
PIB podizvođača:	
Matični broj:	
Broj računa i banka:	
Naziv delatnosti:	
Šifra delatnosti:	
PODACI O PODIZVOĐAČU	
Naziv i sedište:	
Adresa:	
Kontakt osoba:	
Ovlašćeno lice:	
Telefon:	
Adresa elektronske pošte:	
PIB podizvođača:	
Matični broj:	
Broj računa i banka:	
Naziv delatnosti:	
Šifra delatnosti:	

Procenat vrednosti nabavke koji će vršiti podizvođač:	_____ % (popunjava samo ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem)
--	--

Mesto i datum:

PODIZVOĐAČ

 Pečat i potpis

Prilog 9.

REPUBLIKA SRBIJA

AP VOJVODINA

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA

Broj:

Dana:

**MODEL UGOVORA
za nabavku testova za Mini Vidas aparate**

Zaključen između:

ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA, sa sedištem u Subotici, ulica Zmaj Jovina br. 30, (u daljem tekstu: Kupac), koga zastupa direktorica dr Morana Miković, MB: 08064105, PIB: 100959913, broj računa: 840-309667-96 Ministarstvo finansija - Uprava za trezor, Filijala Subotica
i

_____, sa sedištem u _____, ulica i broj _____, (u daljem tekstu: Prodavac), koga zastupa direktor _____, MB: _____, PIB: _____, broj računa: _____

Član 1.

Ugovorne strane konstatuju:

- da je Kupac na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15), na osnovu javnog poziva broj T01/16 objavljenog na Portalu Uprave za javne nabavke i sajtu Zavoda za javno zdravlje Subotica dana 10.03.2016. sproveo otvoreni postupak javne nabavke dobara – testovi za Mini Vidas aparate;
- da je Prodavac _____ godine dostavio ponudu br. _____ od _____, koja se nalazi u prilogu ovog Ugovora i sastavni je deo ovog Ugovora;
- da ponuda Prodavca u potpunosti odgovara zahtevima iz konkursne dokumentacije, koja se nalaze u prilogu ovog Ugovora i sastavni je deo ovog Ugovora;
- da je Kupac u skladu sa članom 108. Zakona o javnim nabavkama, na osnovu Prodavčeve ponude i odluke o dodeli Ugovora br. _____ od _____ godine, izabrao Prodavca za isporuku dobara – testovi za Mini Vidas aparate.

Član 2.

Ugovorenu cenu čini cena dobara – testovi za Mini Vidas aparate u ukupnom iznosu od _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Član 3.

Isporuka dobara iz člana 1. ovog Ugovora će se vršiti prema dinamici Kupca.

Rok pojedinačne isporuke je _____, od dana izvršene porudžbine od strane Kupca.

Član 4.

Ugovor se potpisuje na period od 7 (sedam) meseci od dana potpisivanja.

Član 5.

U slučaju zapisnički utvrđenih nedostataka u pogledu kvaliteta i kvantiteta, Prodavac je dužan iste otkloniti najkasnije u roku od 2 dana od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji.

Član 6.

Dostavljena faktura Kupcu, predstavlja osnov za plaćanje ugovorene cene.

Kupac se obavezuje platiti cenu za isporučena dobra u roku od _____ dana od dana prijema ispravno ispostavljene fakture na račun Prodavca br. _____ koji se vodi kod poslovne banke _____.

Član 7.

U slučaju zadocnjenja u isporuci dobara Prodavac će platiti kaznu u iznosu od 0,5% od ukupne vrednosti Ugovora za svaki dan kašnjenja, ali ne više od 10% od ukupne vrednosti Ugovora.

Klauzula iz stava 1. ovog člana se ne primenjuje ako je zakašnjenje u isporuci prouzrokovano neblagovremenim preuzimanjem robe od strane Kupca i u slučaju nemogućnosti ispunjenja Ugovora shodno Zakonu o obligacionim odnosima.

Član 8.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno.

Ukoliko sporovi između Kupca i Prodavca ne budu rešeni sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Subotici.

Član 9.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10.

Ugovor je izrađen i zaključen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka za svoje potrebe.

P R O D A V A C
Direktor

K U P A C
Zavod za javno zdravlje Subotica
Direktorica

Dr Morana Miković

Prilog 10.**TROŠKOVI PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15) i članom 2. tačka 13. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS", broj 86/2015), prilažemo strukturu troškova nastalih prilikom pripreme ponude broj _____ od _____ godine u postupku javne nabavke broj _____.

Redni broj	VRSTA TROŠKOVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
UKUPNO dinara:		

(Navesti vrstu troškova koji su nastali prilikom pripremanja ponude)

Ponudač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponudaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponudač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: Ukoliko ponudač kao sastavni deo ponude dostavi popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponudača i pečatom overen Obrazac troškova pripreme ponude, smatraće se da je ponudač dostavio Zahtev za naknadu troškova.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponudača:

M.P.