

REPUBLIKA SRBIJA  
AP VOJVODINA  
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA  
24000 Subotica  
Broj: 16-15/JNMV  
Dana: 19.06.2015.  
Zmaj Jovina 30

## KONKURSNA DOKUMENTACIJA

# USLUGA ČUVANJA I OBEZBEĐENJA OBJEKATA ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA

## JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ 16-15

### Sadržaj:

1. Opšti podaci o javnoj nabavci
2. Vrsta, tehničke karakteristike, količina, opis, kvalitet predmeta nabavke, rok izvršenja usluge
3. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
4. Uslovi za učešće u postupku javnih nabavki uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
5. Obrazac 1 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama za ponuđača
6. Obrazac 2 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama za podizvođača
7. Obrazac 3 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi ponuđača
8. Obrazac 4 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi podizvođača
9. Obrazac 5 - Ponuda
10. Obrazac 6 - Model Ugovora
11. Obrazac 7 - Troškovi pripreme ponude

**Rok za podnošenje ponuda: 30.06.2015. godine, do 10.00 časova.**

**Datum otvaranja ponuda: 30.06.2015. godine, u 10.15 časova.**

## OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

### 1. Podaci o naručiocu

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA

24000 Subotica

Zmaj Jovina 30.

Internet stranica: [www.zjzs.org.rs](http://www.zjzs.org.rs)

### 2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti.

### 3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka usluge čuvanja i obezbeđenja objekata Zavoda za javno zdravlje Subotica.

### 4. Partije

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### 5. Cilj postupka:

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

### 6. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Predmetna javna nabavka nije rezervisana.

### 7. Kontakt

E-mail: [nabavka@zjzs.org.rs](mailto:nabavka@zjzs.org.rs)

REPUBLIKA SRBIJA  
AP VOJVODINA  
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA  
24000 Subotica  
Broj: 16-15/JNMV  
Dana: 19.06.2015.  
Zmaj Jovina 30

U skladu sa članom 61. Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.124/12), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013) i članom 64. Pravilnika o načinu obavljanja poslova javne nabavke u Zavodu za javno zdravlje Subotica, Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti donosi:

### UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

• Ponude se dostavljaju u **pisanom obliku, na srpskom jeziku**, u zatvorenoj koverti, na kojoj je na prednjoj strani napisan tekst: "ponuda-ne otvaraj", naziv i broj javne nabavke, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

#### **Ponuda mora da sadrži sledeće:**

1. Dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, navedene u Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. Zakona ili popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 1 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama
2. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 2 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama – ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem
3. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 3 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi ponuđača
4. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 4 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi podizvođača – ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem
5. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 5 – Ponuda
6. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 6 - Model Ugovora
7. Obrazac 7 – troškovi pripreme ponude

- Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da je izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom. Ponuda mora biti jasna i nedvosmislena, kao i potpisana i overena pečatom ponuđača.
- Ponuda mora da sadrži ukupnu cenu u dinarima bez PDV-a.
- Ako je u ponudi izražena neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.
- Ponuđač može u pisanom obliku da traži dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije 3 dana pre isteka roka za predaju ponuda, uz napomenu da nije dozvoljeno tražiti dodatne informacije i pojašnjenja telefonom. Naručilac će u roku od dva dana pismeno odgovoriti zainteresovanom licu i istovremeno tu informaciju dostaviti svim drugim licima koja su primila konkursnu dokumentaciju.
- Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.
- Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.
- Ponuđačima je dozvoljeno da se udružuju radi zajedničkog podnošenja ponude ili sa podizvođačem, s tim da će u svemu postupiti prema odredbama Zakona o javnim nabavkama, popunjavanjem i po potrebi umnožavanjem dostavljenih obrazaca.
- Ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem ili sa zajedničkom ponudom, treba da postupi po članu 80. (izuzev stava 9 i 10) i članu 81. Zakona o javnim nabavkama.

- Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.
- Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, mogu se dostaviti u neoverenim kopijama. Ukoliko se pojavi potreba, naručilac će tražiti na uvid original ili overenu kopiju.
- Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa. Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 78. ZJN).
- Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.
- Naručilac je dužan da u toku postupka obezbedi čuvanje poverljivih podataka iz ponude u skladu sa članom 14. Zakona o javnim nabavkama.
- Naručilac nije dužan da objavi procenjenu vrednost javne nabavke (član 61. ZJN).
- Po okončanju postupka, na poziv naručioca, ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, dužan je da pristupi zaključenju ugovora najkasnije u roku od 8 dana, od dana poziva Naručioca. **Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše model ugovora, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.**
- Naručilac će u roku od 8 dana, od javnog otvaranja ponuda doneti Odluku o dodeli ugovora, a ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem će se zaključiti – po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.
- **Kriterijum za dodelu ugovora je najniža ponuđena cena u ukupno plativom iznosu.** Ukoliko se pojave dva ili više ponuđača sa istom ponuđenom cenom, prednost će imati ponuđač koji ima više realizovanih ugovora u poslednje dve godine (dodatni uslovi). Ponuđač sa većim brojem realizovanih ugovora biće izabran kao povoljniji.
- Ponuđač je dužan da bez odlaganje pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.
- Naručilac će odbiti ponudu ako:
  - ponuđač ne popuni i ne pečatira dostavljene obrasce;
  - je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
  - ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.
- Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju u sprovedenom postupku javne nabavke shodno članu 104. ZJN.
- Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje naručioca, odnosno u skladu sa članom 149. Zakona o javnim nabavkama "Sl. Glasnik RS" broj 124/2012. Rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema Odluke o dodeli ugovora. Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u skladu sa članom 156. Zakona o javnim nabavkama, na žiro račun broj: 840-30678845-06; šifra plaćanja 153 ili 253; poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava; svrha: taksa za ZZP, naziv naručioca, broj ili oznaka javne nabavke; korisnik: budžet Republike Srbije.
- Detaljnije informacije o novom računu Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, možete pronaći na njihovom sajtu.

Na osnovu člana 75. Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.124/12 ) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013), Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti dostavlja:

## **USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

### **OBAVEZNI USLOVI**

#### **Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:**

1. Koji je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Koji nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Kojem nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. Koji je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. Koji ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Koji poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

### **DODATNI USLOVI**

#### **Pravo na učešće u postupku ima ponuđač koji dostavi:**

1. Stručne reference – spisak radnika obučeni za protivpožarnu zaštitu sa pripadajućim sertifikatima
2. Izjava o potrebnom tehničkom kapacitetu
3. Dokaz da je u 2013. i 2014. godini poslovaio sa dobiti.
4. Lista klijenata koje Ponuđač obezbeđuje u poslednje dve godine.

#### **Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova:**

U skladu sa članom 77. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik Republike Srbije" br. 124/12) ispunjenost obaveznih uslova (uslovi pod rednim brojem 1, 2, 3, 4 i uslov iz člana 75.stav 2 ) utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom Izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

Uslov pod rednim brojem 5, se dokazuje dostavljanjem kopije važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa.

#### **Dokazivanje ispunjenosti dodatnih uslova:**

1. Stručne reference – a) spisak radnika obučeni za protivpožarnu zaštitu sa pripadajućim sertifikatima; b) fotokopije obrasca 6. Evidencija o zaposlenima osposobljenim za bezbedan i zdrav rad.
2. Izjava Ponuđača da poseduje sistem video nadzora i alarmni sistem prema traženoj specifikaciji, koja je sastavni deo Ponude.
3. Fotokopija Bilansa stanja i Bilansa uspeha za 2013. i 2014. godinu ili Izveštaj o bonitetu - obrazac BON-JN koji izdaje Agencija za privredne registre.
4. Potpisana i pečatirana Izjava sa spiskom klijenata koje Ponuđač obezbeđuje u poslednje dve godine.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.  
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_ kod banke \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Telefon/faks: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

ispunjava sve uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku \_\_\_\_\_, i to da:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.
- 5) da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.  
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA ZA PODIZVOĐAČA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_ kod banke \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Telefon/faks: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

ispunjava sve obavezne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku \_\_\_\_\_, i to:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 5) da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

**Napomena:**

Ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču, dužan je da za podizvođača dostavi od strane i ponuđača i podizvođača popunjen, potpisan i pečatima overen ovaj obrazac Izjave (ukoliko ponuđač nastupa sa više podizvođača, ovaj obrazac izjave fotokopirati za svakog podizvođača).

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

\_\_\_\_\_

Datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica podizvođača:

\_\_\_\_\_

Datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.  
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

U skladu sa članom 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**I Z J A V U  
O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

Izjavljujemo da ponudu broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. 2015. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponuda u predmetu javne nabavke broj \_\_\_\_\_ objavljenog dana \_\_\_\_\_. godine, podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

\_\_\_\_\_



**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.  
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA O NEZAVISNOJ PONUDI PODIZVOĐAČA**

U skladu sa članom 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača dajem sledeću

**I Z J A V U  
O NEZAVISNOJ PONUDI PODIZVOĐAČA**

Izjavljujemo da ponudu broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. 2015. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponuda u predmetu javne nabavke broj \_\_\_\_\_ objavljenog dana \_\_\_\_\_. godine, podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica podizvođača:

\_\_\_\_\_

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.Glasnik" Republike Srbije br. 124/12), i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013), Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti dostavlja:

**PONUĐA br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefon/telefaks/e-mail: \_\_\_\_\_

Tekući račun: \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

Direktor ili lice ovlašćeno za zastupanje: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Specifikacija usluge	Ukupna cena bez PDV-a za godinu dana
Usluga čuvanja i obezbeđenja objekata, imovine i lica Zavoda za javno zdravlje Subotica podrazumeva: <ul style="list-style-type: none"> <li>• čuvanje i obezbeđenje glavnog i dva pomoćna objekta</li> <li>• sistem video nadzora sa 10 dnevno-noćnih kamera i pripadajućom kompjuterskom podrškom</li> <li>• ASC alarmni sistem - 2 komada (centrala: 2 tastature, 10 senzora, spoljašna sirena)</li> <li>• hidraulični motor za otvaranje kapije sa video nadzorom</li> <li>• usluga se vrši svakog radnog dana od 15.00 do 07.00 časova narednog dana, a subotom, nedeljom, državnim i verskim praznicima 24 časa</li> </ul>	

- Ukupna vrednost ponude (slovima): \_\_\_\_\_ bez PDV- a za godinu dana, odnosno \_\_\_\_\_ dinara mesečno bez PDV-a.
- Način plaćanja 30 dana po ispostavljanju fakture za uslugu iz prethodnog meseca.
- Rok važenja ponude je \_\_\_\_\_ dana (minimum 30 dana).

U postupku javne nabavke nastupam:

**A) samostalno**

**B) podnosim zajedničku ponudu sa sledećim članovima grupe:**

\_\_\_\_\_

**C) sa podizvođačem:**

\_\_\_\_\_

**(zaokružiti način na koji se podnosi ponuda)**

**Napomena:** ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, odnosno ukoliko nema ovlašćenog predstavnika svaki ponuđač iz Grupe ponuđača potpisuje i overava pečatom obrazac ponude.

Ponuđač:

Mesto i datum:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Pečat i potpis)

REPUBLIKA SRBIJA  
 AP VOJVODINA  
 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA  
 Broj:  
 Dana:  
 24000 Subotica  
 Zmaj Jovina 30.

**MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI  
 USLUGE ČUVANJA I OBEZBEĐENJA OBJEKATA  
 ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA**

zaključen dana \_\_\_\_\_ godine u Subotici, između

**ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA**, Subotica, ulica Zmaj Jovina br. 30., (u daljem tekstu: Korisnik usluge), koga zastupa direktor dr Morana Miković  
 PIB: 100959913, MB: 08064105, broj računa: 840-309667-96, i

\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Davalac usluge) koga zastupa direktor \_\_\_\_\_  
 PIB: \_\_\_\_\_, MB: \_\_\_\_\_, broj računa: \_\_\_\_\_.

**Član 1.**

Davalac usluge se obavezuje da za potrebe Korisnika usluga u sedištu Korisnika usluga u Subotici, Zmaj Jovinoj 30, vrši uslugu čuvanja i obezbeđenja objekata, imovine i lica, svakog radnog dana od 15.00 do 07.00 časova ujutro narednog dana, a subotom, nedeljom, državnim i verskim praznicima 24 časa, kao i da svakodnevno vrši video nadzor, a sve prema Ponudi Davaoca usluga br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine.

**Član 2.**

Pod uslugom čuvanja i obezbeđenja objekata, imovine i lica iz člana 1 ovog Ugovora podrazumeva se:

- čuvanje i osiguranje objekata, opreme i druge pokretne imovine kao i zaštita lične i materijalne sigurnosti zaposlenih tokom procesa rada,
- sprovođenje utvrđenog kućnog reda i očuvanje mira i reda u prostorijama i krugu Korisnika usluga,
- staranje o ličnoj i imovinskoj sigurnosti lica u objektima,
- prihvatanje i upućivanje lica u objektima,
- sprečavanje, preventivnim aktivnostima, oštećenje i otuđenje imovine ustanove,
- sprečavanje nastanka havarija i štete po lica i imovinu,
- uključivanje i isključivanje protoka gasova (vazduh, ekstra azot, acetilen i vodonik) u instalaciju gasne mreže,
- vođenje raznih evidencija (primopredaja dokumenata, ključeva i sl., upisi radnika, zapažanja i dr.),
- preuzimanje materijalne odgovornosti za eventualnu materijalnu štetu.

**Član 3.**

Korisnik usluge se obavezuje da:

1. na svojim lokacijama obezbedi odgovarajući prostor za rad službenika obezbeđenja (pogodan za osmatranje čuvanih prostora sa sanitarnim čvorom, grejanjem i telefonom),
2. propiše kućni red kojim će utvrditi procedure aktivnosti svih lica u objektu i da utvrdi potrebne evidencije koje se u pisanom obliku vode od strane Davaoca usluge,
3. imenuje lica koje će komunicirati sa radnicima obezbeđenja i preko koga će Korisnik usluge ispostavljati svoje zahteve i sugestije,
4. upozna svoje zaposlene o svom kućnom redu i nadležnostima radnika Davaoca usluge,
5. blagovremeno pismenim putem obavesti Davaoca usluge o svim bitnim promenama kao što su: izmena režima rada, zabrana ulaska određenim licima u određene prostorije i sl.,
6. obezbedi da ključevi radnih i drugih prostorija budu pod kontrolom radnika Davaoca usluge,
7. obezbedi održavanje ograde oko poslovnog kruga i osvetljenje u ispravnom stanju,
8. uvažava predloge Davaoca usluge u vezi sa poboljšanjem procedura koje poboljšavaju stanje opšte bezbednosti.

#### **Član 4.**

Davalac usluge se obavezuje da:

1. će poslove iz člana 1. ovog Ugovora obavljati savesno i u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i opštim i pojedinačnim aktima Korisnika usluge,
2. će nadoknaditi svu materijalnu štetu koja eventualno nastane prilikom obavljanja poslova iz člana 2. ovog ugovora, a za koju je odgovoran radnik davaoca usluga,
3. obezbedi uniformisane službenike iz reda svojih stalno zaposlenih lica koje će obavljati ugovorene poslove i sprovesti utvrđeni kućni red kod Korisnika usluge,
4. svakodnevno nakon završetka smene (ili pre početka naredne) obaveštava odgovorno lice Korisnika usluge o svim pojavama i događajima koji se odnose na opštu bezbednost, usmeno ili putem službenih beleški,
5. putem izveštaja o stanju bezbednosti, najmanje jednom mesečno, izveštava Korisnika usluge sa predlogom preventivnih mera u cilju poboljšanja stanja,
6. održava javni red i mir na prostorima Korisnika usluge i odstrani sve koja ga narušavaju,
7. na zahtev Korisnika usluge zameni određenog izvršioca na poslovima obezbeđenja,
8. svakodnevno vrši uključivanje i isključivanje protoka gasova u instalacije gasne mreže.

#### **Član 5.**

Vrednost Ugovora je \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om. Za izvršene usluge za prethodni mesec, po prijemu pravilno ispostavljene fakture, Korisnik usluge će uplatiti na tekući račun Davaoca usluge iznos od \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

#### **Član 6.**

Ovaj Ugovor se zaključuje na 12 meseci, a međusobna prava i obaveze po istom počinju teći od \_\_\_\_\_ godine.

#### **Član 7.**

Svaka od ugovornih strana može zahtevati raskid Ugovora sa otkaznim rokom od 48 sati u pisanoj formi.

#### **Član 8.**

Ugovorne strane će sve eventualne nesuglasice u vezi ovog Ugovora rešavati sporazumno, a u slučaju spora ugovara se nadležnost Privrednog suda u Subotici.

#### **Član 9.**

Ugovor je izrađen i zaključen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana za svoje potrebe zadržava po 2 (dva) primerka.

DAVALAC USLUGE  
Direktor

\_\_\_\_\_

KORISNIK USLUGE  
Direktor

\_\_\_\_\_  
Dr Morana Miković

### TROŠKOVI PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" RS, broj 124/2012) i članom 6. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" RS, broj 29/2013), prilažemo strukturu troškova nastalih prilikom pripreme ponude broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine u postupku javne nabavke male vrednosti broj \_\_\_\_\_.

Redni broj	VRSTA TROŠKOVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
<b>UKUPNO dinara:</b>		

*(Navesti vrstu troškova koji su nastali prilikom pripremanja ponude)*

Ponudač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponudaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponudač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:** Ukoliko ponudač kao sastavni deo ponude dostavi popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overen Obrazac troškova pripreme ponude, smatraće se da je ponudač dostavio Zahtev za naknadu troškova.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_