

REPUBLIKA SRBIJA
AP VOJVODINA
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA
24000 Subotica
Broj: 15-15/JNMV
Dana: 16.06.2015.
Zmaj Jovina 30

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

USLUGA PREUZIMANJA I ODVOZA HEMIJSKOG OTPADA

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ 15-15

Sadržaj:

1. Opšti podaci o javnoj nabavci
2. Vrsta, tehničke karakteristike, količina, opis, kvalitet predmeta nabavke, rok izvršenja usluge
3. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
4. Uslovi za učešće u postupku javnih nabavki uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
5. Obrazac 1 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama za ponuđača
6. Obrazac 2 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama za podizvođača
7. Obrazac 3 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi ponuđača
8. Obrazac 4 - Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi podizvođača
9. Obrazac 5 - Ponuda
10. Obrazac 6 - Model Ugovora
11. Obrazac 7 - Troškovi pripreme ponude

Rok za podnošenje ponuda: 26.06.2015. godine, do 10.00 časova.

Datum otvaranja ponuda: 26.06.2015. godine, u 10.15 časova.

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA
24000 Subotica
Zmaj Jovina 30.
Internet stranica: www.zjzs.org.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka usluge preuzimanja i odvoza hemijskog otpada.

4. Partije

Nabavka nije oblikovana po partijama.

5. Cilj postupka:

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

6. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Predmetna javna nabavka nije rezervisana.

7. Kontakt

E-mail: nabavka@zjzs.org.rs

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KOLIČINA, OPIS, KVALITET PREDMETA NABAVKE, ROK IZVRŠENJA USLUGE

Ponuđena usluga mora da sadrži:

Preuzimanje otpadnih hemikalija vrši se jednokratno u periodu od 8 do 14 časova u dvorištu Zavoda za javno zdravlje Subotica direktno iz prostorije Magacin otpadnih hemikalija. Sve hemikalije su u propisno zatvorenim i obeleženim staklenim bocama i kao takve se, nakon vaganja, smeštaju u transportnu ambalažu Izvršioca usluge.

Količina i vrsta hemikalija dati su u tabeli Specifikacija hemijskog otpada prema klasi i količini, na strani 3 konkursne dokumentacije.

Ugovorena cena usluge uključuje:

- preuzimanje otpada
- karakterizaciju otpada
- dostavljanje Uverenja o utvrđivanju karaktera otpada od strane akreditovane laboratorije za ispitivanje otpada
- izrada dokumenta o kretanju otpada

U ponuđenu cenu moraju biti uračunati svi troškovi, eventualni popusti, cena je fiksna i ne može se menjati.

Rok izvršenja usluge:

Usluga preuzimanja otpada se vrši u jednom danu, prema dozvoljenim vremenskim prilikama, a najduže mesec dana od dana potpisivanja ugovora.

Preuzimanjem Dokumenta o kretanju otpada, Zavod za javno zdravlje Subotica nema više zakonsku odgovornost za otpad, a Izvršilac usluge postaje zakonski odgovoran za preuzeti otpad.

**SPECIFIKACIJA HEMIJSKOG OTPADA
PREMA KLASI I KOLIČINI**

R.br.	Klasa	Naziv	Količina u litrama
1.	I	p-toluidin	7
2.	I	dietiletar	110
3.	I	cikloheksan + sirćetna kiselina	30
4.	I	toluol	23
5.	I	hloroform	80
6.	II	n-heksan i tragovi organohlorinih pesticida i PCB-a	7
7.	II	metanol	5
8.	III	etanol, dietiletar, petroletar, voda, dihlormetan, metanol, natrijum hidroksid, etanol:amonijak 9:1, n-butanol, sirćetna kiselina	450
9.	III	sumporna kiselina sa 25% petroletra	250
10.	III	metanol, etanol, acetonitril	35
11.	III	hromsumporna kiselina	8
12.	III	izooktan – sirćetna kiselina	10
13.	III	izopropanol, sirćetna kiselina, p-toluidin	5
14.	III	anilin, sirćetna kiselina, furfurol	1
15.	III	metanol - voda	10
16.	III	rezorcinol	6
17.	III	etanol, voda, kristal violet, 2% lugol, Ziel Nielsen	20
18.	V	3-5% rastvor natrijum hipohlorit	3
		U K U P N O :	1060

Sve hemikalije su u propisno zatvorenim i obeleženim staklenim bocama zapremine 1 litre i 2,5 litara, **ukupne mase oko 2650 kg.**

REPUBLIKA SRBIJA
AP VOJVODINA
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA
24000 Subotica
Broj: 15-15/JNMV
Dana: 16.06.2015.
Zmaj Jovina 30

U skladu sa članom 61. Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.124/12), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013) i članom 64. Pravilnika o načinu obavljanja poslova javne nabavke u Zavodu za javno zdravlje Subotica, Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti donosi:

UPUTSTVO PONUDAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

• Ponude se dostavljaju u **pisanom obliku, na srpskom jeziku**, u zatvorenoj koverti, na kojoj je na prednjoj strani napisan tekst: "ponuda-ne otvaraj", naziv i broj javne nabavke, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. Dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, navedene u Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. Zakona ili popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 1 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama
2. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 2 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama – ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem
3. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 3 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi ponuđača
4. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 4 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi podizvođača – ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem
5. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 5 – Ponuda
6. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 6 - Model Ugovora
7. Obrazac 7 – troškovi pripreme ponude

- Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da je izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom. Ponuda mora biti jasna i nedvosmisljena, kao i potpisana i overena pečatom ponuđača.
- Ponuda mora da sadrži ukupnu cenu u dinarima bez PDV-a.
- Ako je u ponudi izražena neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.
- Ponuđač može u pisanom obliku da traži dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije 3 dana pre isteka roka za predaju ponuda, uz napomenu da nije dozvoljeno tražiti dodatne informacije i pojašnjenja telefonom. Naručilac će u roku od dva dana pismeno odgovoriti zainteresovanom licu i istovremeno tu informaciju dostaviti svim drugim licima koja su primila konkursnu dokumentaciju.
- Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.
- Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.
- Ponuđačima je dozvoljeno da se udružuju radi zajedničkog podnošenja ponude ili sa podizvođačem, s tim da će u svemu postupiti prema odredbama Zakona o javnim nabavkama, popunjavanjem i po potrebi umnožavanjem dostavljenih obrazaca.
- Ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem ili sa zajedničkom ponudom, treba da postupi po članu 80. (izuzev stava 9 i 10) i članu 81. Zakona o javnim nabavkama.

- Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.
- Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, mogu se dostaviti u neoverenim kopijama. Ukoliko se pojavi potreba, naručilac će tražiti na uvid original ili overenu kopiju.
- Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa. Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 78. ZJN).
- Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.
- Naručilac je dužan da u toku postupka obezbedi čuvanje poverljivih podataka iz ponude u skladu sa članom 14. Zakona o javnim nabavkama.
- Naručilac nije dužan da objavi procenjenu vrednost javne nabavke (član 61. ZJN).
- Po okončanju postupka, na poziv naručioca, ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, dužan je da pristupi zaključenju ugovora najkasnije u roku od 8 dana, od dana poziva Naručioca. **Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše model ugovora, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.**
- Naručilac će u roku od 8 dana, od javnog otvaranja ponuda doneti Odluku o dodeli ugovora, a ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem će se zaključiti – po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.
- **Kriterijum za dodelu ugovora** je najniža ponuđena cena u ukupno plativom iznosu. Ukoliko se pojave dva ili više ponuđača sa istom ponuđenom cenom, naručilac će tražiti od ponuđača spisak naručilaca kojima su izvršene usluge istovrsne sa predmetom ove javne nabavke u poslednje dve godine, te će prednosti imati ponuđač koji ima više uspešno realizovanih ugovora.
- Ponuđač je dužan da bez odlaganje pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.
- Naručilac će odbiti ponudu ako:
 - ponuđač ne popuni i ne pečatira dostavljene obrasce;
 - je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
 - ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.
- Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju u sprovedenom postupku javne nabavke shodno članu 104. ZJN.
- Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke protiv svake radnje naručioca, odnosno u skladu sa članom 149. Zakona o javnim nabavkama “Sl. Glasnik RS” broj 124/2012. Rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema Odluke o dodeli ugovora. Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u skladu sa članom 156. Zakona o javnim nabavkama, na žiro račun broj: 840-30678845-06; šifra plaćanja 153 ili 253; poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava; svrha: taksa za ZZP, naziv naručioca, broj ili oznaka javne nabavke; korisnik: budžet Republike Srbije.
- Detaljnije informacije o novom računu Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, možete pronaći na njihovom sajtu.

Na osnovu člana 75. Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.124/12) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013), Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti dostavlja:

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:

1. Koji je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Koji nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Kojem nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. Koji je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. Koji ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Koji poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

DODATNI USLOVI

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:

1. koji poseduje važeći sertifikat za Sistem menadžmenta kvalitetom ISO 9001
2. koji poseduje važeći sertifikat za Sistem upravljanja zaštitom životne sredine ISO 14001
3. koji poseduje važeći sertifikat za Sistem upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednošću na radu OHSAS 18001.
4. da ima zaposlenog ADR savetnika

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova:

U skladu sa članom 77. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12) ispunjenost obaveznih uslova (uslovi pod rednim brojem 1, 2, 3, 4 i uslov iz člana 75.stav 2) utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom Izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, i to:

1. Rešenje o izdavanju integralne dozvole za transport opasnog i neopasnog otpada sa indeksnim brojevima koji su odgovarajući predmetu ove javne nabavke, izdatog od strane Ministarstva poljoprivrede i zaštite životne sredine.
2. Rešenje nadležnog Ministarstva da je ponuđač ovlašćen za obavljanje poslova ispitivanja otpada.

Dokazivanje ispunjenosti dodatnih uslova:

1. Dostavljanje fotokopije važećeg sertifikata ISO 9001
2. Dostavljanje fotokopije važećeg sertifikata ISO 14001
3. Dostavljanje fotokopije važećeg sertifikata OHSAS 18001
4. Dostavljanje fotokopije Sertifikata o stručnoj osposobljenosti za savetnika za bezbednost u transportu opasnog tereta, zaposlenog pod tačkom 4. Dodatnih uslova za ponuđača.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ iz _____

Adresa: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Broj računa: _____ kod banke _____

Ovlašćeno lice: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefon/faks: _____

E-mail: _____

ispunjava sve uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku _____, i to da:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.
- 5) da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA ZA PODIZVOĐAČA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ iz _____

Adresa: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Broj računa: _____ kod banke _____

Ovlašćeno lice: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefon/faks: _____

E-mail: _____

ispunjava sve obavezne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku _____, i to:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 5) da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

Napomena:

Ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču, dužan je da za podizvođača dostavi od strane i ponuđača i podizvođača popunjen, potpisan i pečatima overen ovaj obrazac Izjave (ukoliko ponuđač nastupa sa više podizvođača, ovaj obrazac izjave fotokopirati za svakog podizvođača).

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica podizvođača:

Datum:

M.P.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

U skladu sa članom 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**I Z J A V U
O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____. 2015. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponuda u predmetu javne nabavke broj _____ objavljenog dana _____. godine, podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA O NEZAVISNOJ PONUDI PODIZVOĐAČA**

U skladu sa članom 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača dajem sledeću

**I Z J A V U
O NEZAVISNOJ PONUDI PODIZVOĐAČA**

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____. 2015. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponuda u predmetu javne nabavke broj _____ objavljenog dana _____. godine, podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica podizvođača:

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.Glasnik" Republike Srbije br. 124/12), i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013), Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti dostavlja:

PONUDA br. _____ od _____ 2015. godine

Naziv ponuđača: _____

Adresa: _____

Telefon/telefaks/e-mail: _____

Tekući račun: _____

PIB: _____

Matični broj: _____

Direktor ili lice ovlašćeno za zastupanje: _____

Osoba za kontakt: _____

Usluga	Ukupna vrednost dinara bez PDV
Usluga preuzimanja i odvoza hemijskog otpada	

Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara i slovima _____

1. Cena ponudene usluge data je na osnovu iskazanih količina hemijskog otpada, a stvarna vrednost će biti nakon vaganja i preuzimanja otpada.
2. Mesto vršenja usluge: Zavod za javno zdravlje Subotica.
3. Rok za izvršenje usluge: u dogovoru sa naručiocem, ne duže od mesec dana od dana potpisivanja ugovora.
4. Način plaćanja: 90 dana u tri podjednake mesečne rate, računajući od dana pravilno ispostavljenе fakture.
5. Rok važenja ponude je _____ dana od dana otvaranja ponuda (minimum 30 dana).

U postupku javne nabavke nastupam:

A) samostalno

B) podnosim zajedničku ponudu sa sledećim članovima grupe:

C) sa podizvođačem:

(zaokružiti način na koji se podnosi ponuda)

Napomena: ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, odnosno ukoliko nema ovlašćenog predstavnika svaki ponuđač iz Grupe ponuđača potpisuje i overava pečatom obrazac ponude.

Ponuđač:

Mesto i datum:

(Pečat i potpis)

REPUBLIKA SRBIJA
 AP VOJVODINA
 ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA
 Broj:
 Dana:
 24000 Subotica
 Zmaj Jovina 30.

**MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI USLUGE
 PREUZIMANJA I ODVOZA HEMIJSKOG OTPADA**

zaključen između:

_____, sa sedištem u _____, ulica i broj _____, (u daljem tekstu: Izvršilac), koga zastupa direktor _____, MB _____, PIB: _____, broj računa: _____ i **ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA**, sa sedištem u Subotici, ulica Zmaj Jovina br. 30, (u daljem tekstu: Naručilac), koga zastupa direktor dr Morana Miković, MB 08064105, PIB: 100959913, broj računa: 840-309667-96

Član 1.

Ugovorne strane konstatuju da je Naručilac na osnovu Ponude Izvršioca broj _____, i Odluke o dodeli Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti broj _____ od _____ godine, izabrao Izvršioca za nabavku usluge preuzimanja i odvoza hemijskog otpada.

Predmet Ugovora je nabavka usluge preuzimanja i odvoza hemijskog otpada specificiranog po vrstama i količini u konkursnoj dokumentaciji, iz Ponude Izvršioca, koja je sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Ugovorenu cenu čini ukupna cena usluge u iznosu od _____ bez PDV, odnosno _____ sa PDV.

Član 3.

Usluga iz člana 1. ovog Ugovora će se izvršiti u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

Član 4.

U slučaju zapisnički utvrđenih nedostataka u pogledu kvaliteta izvršenih usluga, Izvršilac je dužan iste otkloniti najkasnije u roku od 8 dana od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji.

Član 5.

Naručilac se obavezuje platiti cenu za izvršenu uslugu sa pratećim obavezama (Dokaz o kategorizaciji otpada i Dokument o kretanju otpada) u roku od 90 dana u tri podjednake mesečne rate, računajući od dana pravilno ispostavljene fakture. Uplata će se izvršiti na račun Izvršioca br. _____ koji se vodi kod poslovne banke _____.

Član 6.

Ugovor se zaključuje na period potreban da se ispune ugovorne obaveze, najduže tri meseca od dana potpisivanja, a međusobna prava i obaveze po istom počinju teći danom potpisivanja ugovora.

Član 7.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno. Ukoliko sporovi između Naručioaca i Izvršioca ne budu rešeni sporazumno, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Subotici.

Član 8.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora, primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9.

Ugovor je izrađen i zaključen u 4 (četiri) istovetna primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka za svoje potrebe.

IZVRŠILAC
 Direktor

NARUČILAC
 Zavod za javno zdravlje Subotica
 Direktor

Dr Morana Miković

TROŠKOVI PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" RS, broj 124/2012) i članom 6. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" RS, broj 29/2013), prilažemo strukturu troškova nastalih prilikom pripreme ponude broj _____ od _____ 2015. godine u postupku javne nabavke male vrednosti broj _____.

Redni broj	VRSTA TROŠKOVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
UKUPNO dinara:		

(Navesti vrstu troškova koji su nastali prilikom pripremanja ponude)

Ponudač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponudaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponudač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: Ukoliko ponudač kao sastavni deo ponude dostavi popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponudača i pečatom overen Obrazac troškova pripreme ponude, smatraće se da je ponudač dostavio Zahtev za naknadu troškova.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponudača:

M.P.
