

REPUBLIKA SRBIJA
AP VOJVODINA
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA
24000 Subotica
Broj: 05-14/JNMV
Dana: 02.04.2014.
Zmaj Jovina 30

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI BROJ 05-14
PREVENTIVNO I KOREKTIVNO ODRŽAVANJE HARDVERA
I MREŽE INFORMACIONOG SISTEMA
KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Sadržaj:

1. Poziv za podnošenje ponuda
2. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
3. Uslovi za učešće u postupku javnih nabavki uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
4. Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama za ponuđača
5. Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi podizvođača
6. Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi ponuđača
7. Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi podizvođača
8. Obrazac ponude sa specifikacijom usluge
9. Model Ugovora
10. Obrazac troškova pripreme ponude

REPUBLIKA SRBIJA
AP VOJVODINA
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA
24000 Subotica
Broj: 05-14/JNMV
Dana: 02.04.2014.
Zmaj Jovina 30

U skladu sa članom 61. Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.124/12), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013) i članom 64. Pravilnika o načinu obavljanja poslova javne nabavke u Zavodu za javno zdravlje Subotica, Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti donosi:

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

• Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na srpskom jeziku, u zatvorenoj koverti, na kojoj je na prednjoj strani napisan tekst: "ponuda-ne otvaraj", naziv i broj javne nabavke, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. Dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama, navedene u Uputstvu kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. Zakona ili popunjen, pečatom overen i potpisan **Obrazac 4** – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama
 2. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 5 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama – ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem
 3. Popunjen, pečatom overen i potpisan **Obrazac 6** – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi ponuđača
 4. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 7 – Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama o nezavisnoj ponudi podizvođača – ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem
 5. Popunjen, pečatom overen i potpisan Obrazac 8 – Ponuda sa specifikacijom usluge
 6. Popunjen, pečatom overen i potpisan Model Ugovora – Obrazac 9
 7. Obrazac 10 - troškovi pripreme ponude
- Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da je izbeli i pravilno popuni, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom. Ponuda mora biti jasna i nedvosmislena, kao i potpisana i overena pečatom ponuđača.
 - Ponuda mora da sadrži ukupnu cenu u dinarima bez PDV-a.
 - Ako je u ponudi izražena neuobičajeno niska cena, Naručilac će postupiti u skladu sa čl. 92. Zakona o javnim nabavkama.
 - Ponuđač može u pisanom obliku da traži dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije 3 dana pre isteka roka za predaju ponuda, uz napomenu da nije dozvoljeno tražiti dodatne informacije i pojašnjenja telefonom. Naručilac će u roku od dva dana pismeno odgovoriti zainteresovanom licu i istovremeno tu informaciju dostaviti svim drugim licima koja su primila konkursnu dokumentaciju.
 - Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.
 - Ponude sa varijantama nisu dozvoljene.
 - Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.
 - Po okončanju postupka, na poziv naručioca, ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, dužan je da pristupi zaključenju ugovora najkasnije u roku od 8 dana, od dana

poziva Naručioca. **Ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše model ugovora, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.**

- Naručilac će u roku od 8 dana, od javnog otvaranja ponuda doneti Odluku o dodeli ugovora, a ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem će se zaključiti – po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.
- **Kriterijum za dodelu ugovora** je najniža ponuđena cena u ukupno plativom iznosu. Ukoliko se pojave dva ili više ponuđača sa istom ponuđenom cenom, naručilac će tražiti od ponuđača spisak naručilaca kojima su izvršene usluge istovrsne sa predmetom ove javne nabavke u poslednje dve godine.
- Zahtev za zaštitu prava može se podneti naručiocu u toku celog postupka javne nabavke male vrednosti, a nakon donošenja odluke, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 8 dana od dana prijema Odluke.
- Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom. Kopiju zahteva za zaštitu prava, istovremeno treba dostaviti i Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.
- Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije, uplati taksu u iznosu od 40.000,00 dinara, saglasno članu 156. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.Glasnik" Republike Srbije br.124/12).

Na osnovu člana 75. Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.124/12) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013), Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti dostavlja:

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI

Pravo na učešće u postupku ima ponuđač:

1. Koji je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Koji nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Kojem nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. Koji je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
5. Koji ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Koji poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova:

U skladu sa članom 77. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12) ispunjenost obaveznih uslova (uslovi pod rednim brojem 1, 2, 3, 4 i uslov iz člana 75.stav 2) utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom Izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ iz _____

Adresa: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Broj računa: _____ kod banke _____

Ovlašćeno lice: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefon/faks: _____

E-mail: _____

ispunjava sve uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku _____, i to da:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji.
- 5) da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA ZA PODIZVOĐAČA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ iz _____

Adresa: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Broj računa: _____ kod banke _____

Ovlašćeno lice: _____

Osoba za kontakt: _____

Telefon/faks: _____

E-mail: _____

ispunjava sve obavezne uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku _____, i to:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 5) da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. (član 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" Republike Srbije br. 124/12)).

Napomena:

Ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču, dužan je da za podizvođača dostavi od strane i ponuđača i podizvođača popunjen, potpisan i pečatima overen ovaj obrazac Izjave (ukoliko ponuđač nastupa sa više podizvođača, ovaj obrazac izjave fotokopirati za svakog podizvođača).

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica podizvođača:

Datum:

M.P.

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

U skladu sa članom 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**I Z J A V U
O NEZAVISNOJ PONUDI PONUĐAČA**

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____. 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponuda u predmetu javne nabavke broj _____ objavljenog dana _____. godine, podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

**IZJAVA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.
ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA O NEZAVISNOJ PONUDI PODIZVOĐAČA**

U skladu sa članom 26. i 61. stav 4. tačka 9. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik" RS broj 124/2012), i članom 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. glasnik" RS broj 29/2013), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača dajem sledeću

**I Z J A V U
O NEZAVISNOJ PONUDI PODIZVOĐAČA**

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____. 2014. godine, pripremljenu na osnovu poziva za dostavljanje ponuda u predmetu javne nabavke broj _____ objavljenog dana _____. godine, podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica podizvođača:

M.P.

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.Glasnik" Republike Srbije br. 124/12) , i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" Republike Srbije br.29/2013), Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti dostavlja:

PONUDA br. _____ od _____ 2014. godine

Naziv ponuđača: _____

Adresa: _____

Telefon/telefaks/e-mail: _____

Tekući račun: _____

PIB: _____

Matični broj: _____

Direktor ili lice ovlašćeno za zastupanje: _____

Osoba za kontakt: _____

Ponuda se odnosi na sledeće:

1. Hardverski i softverski elementi:

Hardver:

Server sistema 1 (Novell)	1 kom
Server sistema 2 (Linux)	1 kom
Server - backup (Windows)	1 kom
Laptop računari (Windows)	3 kom
Radne stanice	75 kom
Skener	3 kom
Projektor	2 kom

Mrežna ethernet topologija, UTP Cat5, Cat6e

Zaštitni elementi sistema (od ispada mrežnog napona, do mrežnih prenapona.)

Sistem za izjednačavanje potencijala nultog voda

2. Operativni sistemi:

Novell operativni sistem

Windows operativni sistem

Linux operativni sistem

3. Održavanje hardvera i mreže informacionog sistema podrazumeva:

- uslugu održavanja i podrške neprekidnom radu infrastrukture,
 - održavanje pune raspoloživosti i stalno unapređenje arhitekture, funkcionalnosti i performansi računarskog hardvera i komunikacione opreme
 - usluga podrazumeva, preventivno, perfektivno i adaptivno održavanje mreže
- Preventivno održavanje opreme obuhvata aktivnosti redovne provere stanja računarske opreme i planske aktivnosti na prevenciji pojave kvarova u saradnji sa programerom-projektantom Zavoda za javno zdravlje Subotica;

Perfektivno održavanje obuhvata aktivnosti kojima se na zahtev Naručioca ili na inicijativu ponuđača sistem menja u cilju poboljšanja performansi delova opreme i celog sistema registara naručioca;

Adaptivno održavanje opreme obuhvata aktivnosti kojima se na zahtev Naručioca ili na inicijativu ponuđača menja prvobitna arhitektura sistema registara ili pojedinih njegovih segmenata radi prilagođavanja promenama u poslovnom i tehnološkom okruženju;

Korektivno – interventno održavanje opreme vršiće se po potrebi i podrazumeva:

1. analizu uzroka
 2. popravku kvarova na hardveru
 3. ispravljanje grešaka na sistemskom softveru
- obaveza ponuđača je da koristi isključivo originalne rezervne delove i potrošni materijal,
 - izlazak na mesto prijavljenog kvara,
 - otklanjanje prijavljenog kvara kod korisnika,
 - testiranje na licu mesta,
 - popravka ili zamena oštećene komponente na licu mesta ako je moguće,
 - u slučaju neophodnosti kvar se otklanja u servisu, vraća korisniku i instalira u sistem,
 - ako popravka zahteva duži period u servisu, ponuđač je dužan obezbediti rezervni hardver do završetka popravke,
 - eventualne potrebe oko instalisanja mašina na drugim pozicijama u samoj mreži,
 - odziv na intervenciju po pozivu korisnika je u roku od najviše 1 časa,
 - mogućnost tehničke podrške tokom 24 sata, svakog dana u godini uključujući i praznike, model održavanja "7x24".

Cena: _____ mesečno, odnosno _____ din. godišnje (izraženo bez PDV-a)

Plaćanje: 30 dana od dana prijema fakture, za izvršenu uslugu u proteklom mesecu.

Rok važenja ponude: 60 dana.

U postupku javne nabavke nastupam:

A) samostalno

B) podnosim zajedničku ponudu sa sledećim članovima grupe:

C) sa podizvođačem:

(zaokružiti način na koji se podnosi ponuda)

Napomena: ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, odnosno ukoliko nema ovlašćenog predstavnika svaki ponuđač iz Grupe ponuđača potpisuje i overava pečatom obrazac ponude.

Ponuđač:

Mesto i datum:

(Pečat i potpis)

REPUBLIKA SRBIJA
AP VOJVODINA
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA
Broj:
Dana:
SUBOTICA

MODEL UGOVORA
O JAVNOJ NABAVCI USLUGE PREVENTIVNO I KOREKTIVNO ODRŽAVANJE HARDVERA
I MREŽE INFORMACIONOG SISTEMA

zaključen dana _____. godine u Subotici, između

ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVLJE SUBOTICA, Subotica, ulica Zmaj Jovina br. 30. (u daljem tekstu: **Naručilac**), koga zastupa direktor dr med. Morana Miković,

PIB: 100959913, MB: 08064105, broj računa: 840-309667-96, i

_____, (u daljem tekstu: **Izvršilac**) koga zastupa

PIB: _____, MB: _____, broj računa: _____

Član 1.

Ugovorne strane konstatuju da je **Naručilac** usluge na osnovu ponude br. ____ od _____ godine po javnom pozivu JNMV 05-2014 izabrao **Izvršioca** usluge kao najpovoljnijeg ponuđača. Shodno tome, a prema Odluci direktora broj _____ zaključuje se Ugovor o preventivnom i korektivnom održavanju hardvera i mreži informacionog sistema prema sledećem:

1. Hardverski i softverski elementi:

Hardver:

Server sistema 1 (Novell)	1 kom
Server sistema 2 (Linux)	1 kom
Server - backup (Windows)	1 kom
Laptop računari (Windows)	3 kom
Radne stanice	75 kom
Projektor	2 kom
Skener	3 kom
Mrežna ethernet topologija, UTP Cat5, Cat6	
Zaštitni elementi sistema (od ispada mrežnog napona, do mrežnih prenapona.)	
Sistem za izjednačavanje potencijala nultog voda	

2. Operativni sistemi:

Novell operativni sistem
Windows operativni sistem
Linux operativni sistem

3. Održavanje hardvera i mreže informacionog sistema podrazumeva:

- uslugu održavanja i podrške neprekidnom radu infrastrukture,
 - održavanje pune raspoloživosti i stalno unapređenje arhitekture, funkcionalnosti i performansi računarskog hardvera i komunikacione opreme
 - usluga podrazumeva, preventivno, perfekтивно i adaptivno održavanje mreže
- Preventivno održavanje opreme obuhvata aktivnosti redovne provere stanja računarske opreme i planske aktivnosti na prevenciji pojave kvarova u saradnji sa programerom-projektantom Zavoda za javno zdravlje Subotica;
- Perfekтивно održavanje obuhvata aktivnosti kojima se na zahtev **Naručioca** ili na inicijativu ponuđača sistem menja u cilju poboljšanja performansi delova opreme i celog sistema registara **naručioca**;
- Adaptivno održavanje opreme obuhvata aktivnosti kojima se na zahtev **Naručioca** ili na inicijativu ponuđača menja prvobitna arhitektura sistema registara ili pojedinih njegovih segmenata radi prilagođavanja promenama u poslovnom i tehnološkom okruženju;

Korektivno – interventno održavanje opreme vršiće se po potrebi i podrazumeva:

1. analizu uzroka
 2. popravku kvarova na hardveru
 3. ispravljanje grešaka na sistemskom softveru
- obaveza ponuđača je da koristi isključivo originalne rezervne delove i potrošni materijal,
 - izlazak na mesto prijavljenog kvara,
 - otklanjanje prijavljenog kvara kod korisnika,
 - testiranje na licu mesta,
 - popravka ili zamena oštećene komponente na licu mesta ako je moguće,
 - u slučaju neophodnosti kvar se otklanja u servisu, vraća korisniku i instalira u sistem,
 - ako popravka zahteva duži period u servisu, ponuđač je dužan obezbediti rezervni hardver do završetka popravke,
 - eventualne potrebe oko instalisanja mašina na drugim pozicijama u samoj mreži,
 - odziv na intervenciju po pozivu korisnika je u roku od najviše 1 časa,
 - mogućnost tehničke podrške tokom 24 sata, svakog dana u godini uključujući i praznike, model održavanja "7x24".

Usluge održavanja obuhvataju odziv po pozivu Naručioca usluga, testiranje na licu mesta, popravku ili zamenu oštećene komponente - na licu mesta ako je moguće, popravku ili zamenu oštećene komponente u servisu, vraćanje popravljene mašine Naručioca usluga, tehničke preporuke u smislu poboljšanja performansi informacionog sistema i servisni izveštaj o izvršenoj usluzi.

Sve zamenjene delove, koje daje Izvršilac usluga, zaračunavaju se posebno, a zamenjeni delovi ostaju vlasništvo Naručioca usluga.

Član 2.

Cena usluge je _____ dinara mesečno bez PDV-a, odnosno _____ godišnje bez PDV-a.

Član 3.

Naručilac usluga je dužan izmiriti obavezu u roku od 30 dana od dana ispostavljenе fakture za izvršenu uslugu u proteklom mesecu.

Član 4.

Izvršilac usluge je dužan otkloniti eventualne reklamacije Naručioca usluge u roku od dva dana.

Član 5.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 6.

Eventualne sporove iz ovog Ugovora ugovorne strane će rešavati sporazumno.

Ukoliko se spor ne bude mogao rešiti sporazumno, stranke ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

Član 7.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od godinu dana, a međusobna prava i obaveze po istom počinju teći od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka strana za svoje potrebe zadržava po 2 (dva) primerka.

Izvršilac usluge

Naručilac
D i r e k t o r
Zavoda za javno zdravlje Subotica

Dr Morana Miković

TROŠKOVI PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik" RS, broj 124/2012) i članom 6. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik" RS, broj 29/2013), prilažemo strukturu troškova nastalih prilikom pripreme ponude broj _____ od _____ 2014. godine u postupku javne nabavke male vrednosti broj _____.

Redni broj	VRSTA TROŠKOVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
UKUPNO dinara:		

(Navesti vrstu troškova koji su nastali prilikom pripremanja ponude)

Ponudač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponudaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponudač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: Ukoliko ponudač kao sastavni deo ponude dostavi popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overen Obrazac troškova pripreme ponude, smatraće se da je ponudač dostavio Zahtev za naknadu troškova.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.