

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СУБОТИЦА
24000 Суботица
Број: 02-14/ЈНМВ
Дана: 11.02.2014.
Змај Јовина 30

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 02-14

**ГОДИШЊИ СЕРВИС И ВАЛИДАЦИЈА АПАРАТА MINI VIDAS BLUE И
MINI VIDAS GREY И ОДРЖАВАЊЕ И СЕРВИСИРАЊЕ
УРЕЂАЈА ЗА УЗИМАЊЕ УЗОРАКА ВАЗДУХА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Садржај:

1. Позив за подношење понуда
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Услови за учешће у поступку јавних набавки упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за понуђача
5. Образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама о независној понуди подизвођача
6. Образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама о независној понуди понуђача
7. Образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама о независној понуди подизвођача
8. Образац понуде
9. Спецификација услуге са структуром цена
10. Модел Уговора
11. Образац трошкова припреме понуде

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СУБОТИЦА
24000 Суботица
Број: 02-14/ЈНМВ
Дана: 11.02.2014.
Змај Јовина 30

У складу са чланом 61. Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије,, бр.124/12) и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије,, бр.29/2013), Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности доноси:

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

• Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику, у затвореној коверти, на којој је на предњој страни написан текст:” понуда-не отварај“, назив и број јавне набавке, број партије, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Понуда мора да садржи следеће:

1. Доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона или попуњен, печатом оверен и потписан **Образац 4** – Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
 2. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 5 – Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама – уколико понуђач наступа са подизвођачем
 3. Попуњен, печатом оверен и потписан **Образац 6** – Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама о независној понуди понуђача
 4. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 7 – Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама о независној понуди подизвођача – уколико понуђач наступа са подизвођачем
 5. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 8 – Понуда
 6. Попуњен, печатом оверен и потписан Образац 9 – Спецификација услуге са структуром цена
 7. Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – Образац 10
 8. Образац 11 - трошкови припреме понуде
- Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, као и потписана и оверена печатом понуђача.
 - Понуда мора да садржи појединачне цене по спецификацији и укупну цену у динарима.
 - Ако је у понуди изражена неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.
 - Понуђач може у писаном облику да тражи додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 3 дана пре истека рока за предају понуда, уз напомену да није дозвољено тражити додатне информације и појашњења телефоном. Наручилац ће у року од два дана писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено ту информацију доставити свим другим лицима која су примила конкурсну документацију.

- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.
- Понуде са варијантама нису дозвољене.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.
- По окончању поступка, на позив наручиоца, понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, дужан је да приступи закључењу уговора најкасније у року од 8 дана, од дана позива Наручиоца. Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише модел уговора, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Наручилац ће у року од 8 дана, од јавног отварања понуда – донети Одлуку о додели уговора, а уговор са најповољнијим понуђачем ће се закључити – по истеку рока за подношење захтева за заштиту права.
- **Критеријум за доделу уговора** је најнижа понуђена цена у укупно плативом износу. Уколико се појаве два или више понуђача са истом понуђеном ценом, наручилац ће тражити од понуђача списак наручилаца којима су извршене услуге истоврсне са предметом ове јавне набавке у последње две године.
- **Понуђач је у обавези** да достави доказ о стручној оспособљености сервисера за тражену услугу. Доказ се доставља у облику Изјаве на меморандуму понуђача, или као копија сертификата о стручној оспособљености. Уколико понуђач не достави тражени доказ, понуда ће се сматрати неодговарајућом.
- Захтев за заштиту права може се поднети наручиоцу у току целог поступка јавне набавке мале вредности, а након доношења одлуке, рок за подношење захтева за заштиту права је 8 дана од дана пријема Одлуке.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права, истовремено треба доставити и Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.
- Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије, уплати таксу у износу од 40.000,00 динара, сагласно члану 156. Закона о јавним набавкама (Сл.Гласник Републике Србије бр.124/12).

На основу члана 75. Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије„ бр.124/12) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије„ бр.29/2013), Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности доставља:

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНИХ НАБАВКИ УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку има понуђач:

1. Који је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Који није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Којем није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Који је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Који има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Који поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (члан 75. Став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/12)).

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач је у обавези да достави доказ о стручној оспособљености сервисера за тражену услугу.

Доказивање испуњености обавезних услова:

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/12) испуњеност обавезних услова (услови под редним бројем 1, 2, 3, 4 и услов из члана 75.став 2) утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном Изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу и иста је саставни део ове Конкурсне документације.

Доказивање испуњености додатних услова:

Доказ се доставља у облику Изјаве на меморандуму понуђача, или као копија сертификата о стручној оспособљености. Уколико понуђач не достави тражени доказ, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012), и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број 29/2013), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број рачуна: _____ код банке _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон/факс: _____

Е-маил: _____

испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку _____, и то да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5) да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (члан 75. Став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/12)).

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

М.П.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012), и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број 29/2013), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број рачуна: _____ код банке _____

Овлашћено лице: _____

Особа за контакт: _____

Телефон/факс: _____

Е-маил: _____

испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку _____, и то:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (члан 75. Став 2 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 124/12)).

Напомена:

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај

образац Изјаве (уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача).

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача:

Датум:

М.П.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012), и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број 29/2013), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПОНУЂАЧА**

Изјављујемо да понуду број _____ од _____. 2014. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету јавне набавке број _____ објављеног дана _____. године, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/2012), и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број 29/2013), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПОДИЗВОЂАЧА**

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ 2014. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету јавне набавке број _____ објављеног дана _____. године, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис овлашћеног лица подизвођача:

М.П.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (“Сл.Гласник Републике Србије” бр. 124/12) , и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије,, бр.29/2013), Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности доставља:

ПОНУДА бр. _____ од _____ 2014. године

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Телефон/телефакс/е-маил: _____

Текући рачун: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Директор или лице овлашћено за заступање: _____

Особа за контакт: _____

Партија	Назив лабораторијске опреме	Укупна цена динара без ПДВ
1.	ГОДИШЊИ СЕРВИС И ВАЛИДАЦИЈА АПАРАТА MINI VIDAS BLUE И MINI VIDAS GREY	
2.	ОДРЖАВАЊЕ И СЕРВИСИРАЊЕ УРЕЂАЈА ЗА УЗИМАЊЕ УЗОРАКА ВАЗДУХА	

Укупна вредност понуде (словима): _____ без ПДВ.

- Место вршења услуге:

Партија 1 - у лабораторији Завода за јавно здравље Суботица.

Партија 2 - код сервисера и у лабораторији Завода за јавно здравље Суботица

- Плаћање:

Партија 1 - по извршеној услузи и правилно испостављеној фактури у року од 60 дана.

Партија 2 - укупна уговорена годишња цена подељена у 12 месечних рата. Месечна обавеза

Наручиоца је 15 дана по правилно испостављеној фактури за претходни месец.

- Рок важења понуде је _____ дана (минимум 30 дана).

У поступку јавне набавке наступам:

А) самостално

Б) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

Ц) са подизвођачем:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Место и датум:

Понуђач:

(Печат и потпис)

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Партија 1. Годишњи сервис и валидација апарата Mini Vidas Blue и Mini Vidas Grey

Р.бр.	Шифра	Назив	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
УКУПНО					

Напомена: У табелу унети потрошни материјал потребан за сервис и валидацију, вредност и број сати рада сервисера, путне трошкове и слично. Уколико је потребно, додати и неке друге ставке, нагласити у посебној напомени.

Место и датум:

Понуђач:

(Печат и потпис)

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНА

Партија 2. Одржавање и сервисирање уређаја за узимање узорака ваздуха

Р.бр.	Назив	Количина	Цена годишњег одржавања по комаду без ПДВ-а	Укупна цена годишњег одржавања без ПДВ-а
1.	Уређај за узимање узорака ваздуха, тип АТ801х-2	7 ком.		
2.	Уређај за узимање узорака ваздуха, тип АТ 801-2БП	5 ком.		
3.	Остали трошкови (путни трошак)	2 пута		
УКУПНО				

Сервисирање и поправка уређаја обухвата:

- провера заптивености свих подсклопова уређаја (разводници, вентили за подешавање протока, дистрибуциони вентили, мерачи протока и испиранице),
- провера исправности мерача протока,
- провера попуњености сувих акумулатора,
- провера и замена заптивки на прикључцима испираница,
- провера и замена дотрајалих црева у уређају,
- замена неисправних и дотрајалих делова у обиму који Извршилац процени да је неопходан.

Напомена: Уколико је потребно, додати и неке друге ставке, нагласити у посебној напомени.**Место и датум:****Понуђач:****(Печат и потпис)**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СУБОТИЦА
Број:
Дана:
СУБОТИЦА

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ ГОДИШЊЕГ СЕРВИСА И ВАЛИДАЦИЈЕ АПАРАТА
MINI VIDAS BLUE И MINI VIDAS GREY**

закључен дана _____ године, између

ЗАВОДА ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СУБОТИЦА, Суботица, улица Змај Јовина бр. 30., (у даљем тексту: Наручилац), кога заступа директор др Морана Миковић,
МБ: 08064105, ПИБ: 100959913, број рачуна: 840-309667-96, са једне и

_____, (у даљем тексту: Извршилац) кога заступа директор _____
ПИБ: _____, МБ: _____, број рачуна: _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број: 124/2012), доделио Уговор у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 02-14 Извршиоцу према Понуди број _____ од _____ године за набавку услуге годишњег сервиса и валидације апарата Mini Vidas Blue и Mini Vidas Grey.

Члан 2.

Спецификација из Понуде је саставни део Уговора.

Члан 3.

Укупна вредност набавке услуге из члана 2. овог Уговора износи _____ динара што са ПДВ-ом износи _____ динара. Уколико се не морају уградити или променити сви елементи назначени у спецификацији, или се морају непредвиђено променити неки други елементи – делови апарата, услуга ће се фактурисати према сервисном извештају.

Члан 4.

Уговорена услуга ће се извршити у договореном термину у лабораторији Завода за јавно здравље Суботица.

Члан 5.

У случају записнички утврђених недостатака у погледу квалитета, Извршилац је дужан исте отклонити најкасније у року од 15 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће плаћање извршити након извршене услуге по правилно испостављеној фактури у року од 60 дана, на рачун Извршиоца број _____ који се води код пословне банке _____.

Члан 7.

Уговор се склапа на период потребан за реализацију услуге, а најдуже два месеца од дана потписивања Уговора.

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Извршиоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 9.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

За Извршиоца
Директор

За Наручиоца
Директор

Др Морана Миковић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СУБОТИЦА
Број:
Дана:
СУБОТИЦА

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И СЕРВИСИРАЊА
УРЕЂАЈА ЗА УЗИМАЊЕ УЗОРАКА ВАЗДУХА**

закључен дана _____ године, између

ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ СУБОТИЦА, Суботица, улица Змај Јовина бр. 30. (у даљем тексту: Наручилац), кога заступа директор др Морана Миковић,
МБ: 08064105, ПИБ: 100959913, број рачуна: 840-309667-96 код Управе за трезор,
Филијала Суботица
и

_____, (у даљем тексту: Извршилац) кога заступа директор

ПИБ: _____, МБ: _____, број рачуна:
_____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

да је Наручилац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број: 124/2012), доделио Уговор у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 02-14 Извршиоцу према Понуди број _____ од _____ године за набавку услуге одржавања и сервисирања

уређаја за узимање узорака ваздуха. Спецификација из Понуде је саставни део Уговора.

Члан 2.

Уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране и остаје на снази једну годину или до његовог раскида.

Свака уговорна страна има право на раскид овог Уговора са отказним роком од месец дана или без отказног рока, писменим путем другој страни, у случају да се друга уговорна страна није придржавала било које одредбе овог Уговора.

Члан 3.

Предмет Уговора је одржавање следећих уређаја:

- уређаји за узимање узорака ваздуха, тип АТ801х-2 – 7 комада
- уређаји за узимање узорака ваздуха, тип АТ 801-2БП – 5 комада

Члан 4.

Извршилац се обавезује да ће обезбедити расположивост одржавања, у терминима које Наручилац одабере, у циљу одржавања уређаја у исправном стању. Одржавање обухвата превентивно одржавање по критеријумима Извршиоца, као и поправке уређаја на позив Наручиоца.

Превентивно одржавање обухвата и замену дотрајалих делова у обиму који Извршиоц сматра за потребно.

После сваког сервисирања, Извршилац ће Наручиоцу доставити сервисни извештај са спецификацијом утрошеног материјала.

Извршилац се обавезује да врши техничка унапређења на уређајима Наручиоца, с тим што би се цена ових интервенција дефинисала од случаја до случаја, а цена рада би остала у оквиру цене редовног одржавања. Уколико се ради о већем броју уређаја, техничка унапређења би се уводила сукцесивно, из месеца у месец, уз претходну сагласност Наручиоца.

Члан 5.

Редовно одржавање уређаја из члана 3. овог Уговора обухвата операције:

- провера заптивености свих подсклопова уређаја (разводници, вентили за подешавање протока, дистрибуциони вентили, мерачи протока и испиранице),
- провера исправности мерача протока,
- провера попуњености сувих акумулатора,
- провера и замена заптивки на прикључцима испираница,
- провера и замена дотрајалих црева у уређају,
- замена неисправних и дотрајалих делова у обиму који Извршилац процени да је неопходан.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће за све уређаје плаћати накнаду за годишње одржавање, подељену у једнаке месечне рате. Отклањање кварова и замену делова насталих неправилним руковањем које је изазвало оштећење, биће наведено у сервисном извештају и по потреби фактурисано.

Одржавање, сервис и поправка уређаја за узимање узорака ваздуха врши се по потреби, с тим да Наручилац Извршиоцу доноси и враћа сервисирани апарате.

Извршилац се обавезује да два пута у току године изврши преглед и сервис свих уређаја за узимање узорака ваздуха у лабораторији Завода за јавно здравље Суботица.

Члан 7.

Укупна вредност уговорене услуге је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. Месечни износ услуге је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да до 5. у месецу испостави рачун за услуге извршене у претходном месецу.

Наручилац се обавезује да правилно испостављену фактуру уплати на жиро рачун Извршиоца петнаест дана од дана испостављања фактуре.

Члан 9.

Рекламације на извршени периодични сервис и поправку свих уређаја који су предмет Уговора признају се 14 дана од дана завршене услуге (поправка без накнаде).

Члан 10.

Све несугласице и спорове, до којих би могло доћи на основу овог Уговора, у вези са његовим тумачењем или спровођењем, уговорне стране ће покушати решити међусобним споразумом.

Ако се такав споразум не постигне, спор ће решавати надлежни суд у Суботици.

Члан 11.

Овај Уговор је израђен и закључен у 4 примерка од којих по 2 за обе уговорне стране.

ИЗВРШИЛАЦ

Директор

НАРУЧИЛАЦ

Завод за јавно здравље Суботица

Директор

Др Морана Миковић

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012) и чланом 6. тачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", број 29/2013), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ 2014. године у поступку јавне набавке мале вредности број _____.

Редни број	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС
1.		
2.		
3.		
4.		
УКУПНО динара:		

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача:

М.П.